

護照及外僑居留證影本浮貼欄 (護照應包括個人資料欄及簽證效期欄)	
茲證明申請人係(中心)正式入學學生，資料填寫無誤， 其於課餘從事工作，應無礙於本身課業，特此同意。	
就讀學校核證單位：(印 戳)	
審 核 單 位 意 見	
核發文號	核發日期
審核單位意見	
個人工作行為紀錄	

附註：本申請書可以 A 4 規格影印使用

聘 僱 外 國 留 學 生 申 請 書				
擬聘 用外 國留 學生 資料	姓 名	中文	出生年月日	照 片 (最近三個月內)
		原文		
	國 籍		性 別	年 齡 歲
	就讀科系或中心			外 僑 居 留 證
	<input type="checkbox"/> 初次申請	號碼：		到期日：
	<input type="checkbox"/> 再次申請—原聘僱許可字號及失效原因：			
	在華聯絡地址			
	在華聯絡電話	(日)	(夜)	
	來 華 資 料	於 年 月 初次來華，在華期間共計		年 月
	來 華 理 由	<input type="checkbox"/> 就學 <input type="checkbox"/> 應聘 <input type="checkbox"/> 其他(請自填)		
申 請 理 由	符合「外國留學生工作許可及聘僱管理辦法」 <input type="checkbox"/> 第四條第__項第__款			
外國學生簽章：				
雇 主 資 料	單 位 名 稱：	負責人姓名：		
	業 務 性 質：	工作地點：		
	聘僱外國留學生工作待遇及每週時數(寒暑假如有不同請一併註明)			
	預定聘僱期限：自 年 月 日起為期 年 個月			
	聘僱計畫： (請敘明須聘僱外國留學生之特殊理由及聘用之工作內容)			
	負責人地址	(公)	(宅)	
	負責人聯絡電話	(電話)	(傳真)	
立案字號(如為個人請填身分證統一編號)				
此致		僱主簽章		
教 育 部		(初次申請者免蓋) 單位負責人簽章：		
中 華 民 國		年 月 日		

附註：本申請書可以 A 4 規格影印使用