

000年工作(業務)計畫書

**壹、設立依據與宗旨**

**貳、組織概況**

**參、業務項目(捐助章程所訂之業務項目)**

**肆、年度工作(業務)計畫目標**

**伍、年度工作(業務)計畫之實施內容(採文字分段敘述或以表列方式呈現)**

| 工作項目 | 實施內容(計畫重點) | 經費需求<br>(新臺幣千元) | 備註 |
|------|------------|-----------------|----|
|      |            |                 |    |
|      |            |                 |    |
|      |            |                 |    |

**陸、年度工作(業務)計畫之預期效益**

**柒、其他應記載事項(請填列其他需補充說明之重要事項)**

- 一、接受政府委辦或補(捐)助之工作項目，其金額、內容及預期效益。
- 二、固定資產投資計畫：請按總帳科目填列年度預計購置之自有固定資產，如：1. 交通及運輸設備：公務車 1 輛 60 萬元。2. 雜項設備：電腦 10 套 40 萬元。
- 三、資金轉投資計畫：預計之投資對象、投資金額及持股比率。已投資對象之預計股利收入、投資收益、增減持股及其他事項。
- 四、其他重要投資及理財計畫：其他重要投資計畫及年度預計之長期債務舉借與償還計畫等理財計畫。
- 五、其他。

**捌、其他應遵行事項**

重大承諾事項、契約、或有負債等。