

法規名稱：(廢)銓敘部銓敘審查委員會會議規則

廢止日期：民國 85 年 03 月 08 日

第 1 條

銓敘部銓敘審查委員會（以下簡稱本會）會議規則，依銓敘部處務規程第十五條第二項訂定之。

第 2 條

本會會議由主席召集之。每星期開會一次，必要時得召集臨時會議。

第 3 條

本會議應有委員總額三分之二以上之出席始得開會；出席委員過半數之同意始得決議。議案之表決，得以舉手或投票方式行之。

出席委員如對決議仍持不同意見時，得以書面理由送請主席列入紀錄備查。

第 4 條

委員不得無故缺席會議，非經主席許可，不得退席。

第 5 條

本會審查案件，分為分組審查案件與提案討論案件兩種，分別處理之。

案件內容涉及認事用法之疑義者，主管司應以提案討論案件提本會會議討論。提案表式如附表。

第 6 條

分組審查案件，應由該分組審查委員共負複核全責，遇有疑問，須與主管司協商處理或向本會提出書面報告。

前項分組審查委員之編組名單，由主席排訂並指定令組委員。

分組審查案件經分組審查委員複核後，由本會定期統計，於會議時報告。

第 7 條

提案討論案件之性質繁複須慎重研究者，主席得於該案件提出本會會議後

指定委員若干專案審查，製具審查報告，送本會會議討論，專案審查委員，除於專案審查時聲明保留發言權者外，在本會會議應避免提出反對原審查結果之意見。

前項專案審查委員之編組名單，由主席排定並指定召集人。

第 8 條

本會委員在會議發言之內容不得逾越案件範圍，一次以五分鐘為限，經主席許可後得延長之。主席得視議程進行情形宣布停止討論。

前項發言時間，由主席指定專人計時。

第 9 條

提案討論案件未奉核定前不得洩漏，其經本會會議決議須簽報部長核示者，主管司應就事實及引用法規詳加分析，儘速處理，並將結果提出本會會議報告。

第 10 條

本會委員與審查案件當事人有配偶或三親等內之血親、姻親關係者，於分組審查及提案討論審議時均應迴避。

第 11 條

本會審查案件經複核決議後，加蓋本會會章，依有關規定程序處理。

第 12 條

本會會議紀錄及文書保管事項，由總幹事、幹事負責處理。

會議紀錄由主席核定，並於下次會議時宣讀。

第 13 條

本規則自發布日施行。