

**法規名稱：**申請經營有線廣播電視服務籌設辦法

**發布日期：**民國 105 年 12 月 22 日

### **第 1 條**

本辦法依有線廣播電視法（以下簡稱本法）第十一條第六項規定訂定之。

### **第 2 條**

申請經營有線廣播電視服務者，應依附件所載受理程序、文件格式，檢附有線廣播電視系統籌設申請書、營運計畫及相關表格，向中央主管機關申請籌設許可。

### **第 3 條**

申請人依身分之不同，依附件格式填報申請書，如有經營本會許可之其他特許業務者，並應附該業務經營現況說明。

### **第 4 條**

營運計畫應載明本法第十一條第二項規定之事項，並檢附相關證明文件。

### **第 5 條**

營運計畫之經營地區事項，應包含經營理念、特色及未來九年之經營規劃，並檢附計畫經營地區之行政區域圖。

### **第 6 條**

營運計畫之系統設置時程及預定開播時間事項，應載明內容及檢附文件如下：

- 一、有線廣播電視工程分期設置圖並劃分工程分期區域。
- 二、工程設置預定時程及預定開播時間表。
- 三、系統工程分期範圍及理由。

### **第 7 條**

營運計畫之財務結構事項，申請人應提出資金來源及其證明文件。以股份有限公司申請者另應說明財務與信用紀錄及狀況。申請人於其財務計畫中，就最可能之經營環境為假設基礎，提出未來九年之財務規劃，檢附文件如下：

- 一、預估未來九年之損益表。
- 二、預估未來九年之資產負債表。
- 三、預估未來九年之現金流量表。
- 四、預估未來九年之資金運用表。
- 五、預估未來九年之資金來源表。
- 六、財務分析表。

## 第 8 條

營運計畫之組織架構事項，申請人應依身分別，載明基本資料、組織與人力配置及相關表格。應檢附文件如下：

- 一、股份有限公司：董事、監察人、經理人名冊及股東名冊。
- 二、設立中之股份有限公司：發起人名冊或預定認股百分之五以上之認股人名冊。
- 三、預估各部門員工編制表。
- 四、員工清冊。
- 五、工程主管履歷表。
- 六、股權結構切結書。
- 七、有線廣播電視系統經營者外國人直接、間接持股比例申報表。
- 八、有線廣播電視系統經營者關係企業申報表。
- 九、工作規則、勞動權益與員工福利。

## 第 9 條

營運計畫之頻道規劃及其類型事項，應載明內容及檢附文件如下：

- 一、頻道內容規劃及頻道規劃表。
- 二、地方頻道。
- 三、公用頻道。
- 四、購物頻道。
- 五、廣告管理與規劃。
- 六、插播式字幕使用控管機制及審核流程規劃。

## 第 10 條

營運計畫之傳播本國文化節目之實施方案事項，應載明內容及檢附文件如下：

- 一、增加本國文化頻道或節目露出比例或相關方案。
- 二、鼓勵本國文化頻道或節目上架或其他優惠機制。
- 三、其他傳播本國文化頻道或節目之具體規劃措施。

## 第 11 條

營運計畫之收費標準及計算方式事項，應載明內容及檢附文件如下：

- 一、收費標準及其計算方式並提供成本分析資料。
- 二、預估頻道授權金額及收取之上架費用。
- 三、繳費方式。

## 第 12 條

營運計畫之訂戶服務事項，應載明內容及檢附文件如下：

- 一、訂戶服務與申訴。

- 二、訂戶紛爭處理與權益保障機制。
- 三、定型化契約或服務契約範本。
- 四、訂戶個人資料檔案安全維護計畫與管理機制。

### 第 13 條

營運計畫之經營地區市場分析事項，應載明內容及檢附文件如下：

- 一、市場調查：摘要說明有線電視經營地區之市場調查結果，並附完整市場研究報告書。
- 二、服務滿意度及頻道收視意願調查之定期規劃。

### 第 14 條

營運計畫之系統架構圖、工程技術及設備說明事項，應載明內容及檢附文件如下：

- 一、申請人申請之經營地區，應建置全數位化有線電視系統，且應符合有線廣播電視系統工程技術管理規則規定。
- 二、其如於所申設之經營地區已有市內網路業務經營特許時，應載明二種業務之網路分割及營業區分。
- 三、系統架構圖及其說明。
- 四、系統設計、設置及維運計畫書。
- 五、網路資通安全維護計畫。
- 六、設備說明，繳交文件如下：
  - （一）有線電視系統節目源分析表。
  - （二）有線電視系統頭端設備明細表。
  - （三）有線電視系統分配線網路設備明細表。
  - （四）有線電視系統測試設備明細表。

### 第 15 條

營運計畫之自行設置系統、租用第一類電信事業或其他系統經營者之傳輸設備，及頭端備援機制之規劃事項，應載明內容如下：

- 一、租用傳輸設備規劃。
- 二、備援機制規劃。

### 第 16 條

營運計畫之業務推展計畫事項，應載明內容及檢附文件如下：

- 一、業務推展計畫。
- 二、社會服務、公益計畫。
- 三、弱勢團體收視補助及普及計畫。
- 四、與社區、公益團體或消費者團體協商溝通服務方案。

### 第 17 條

營運計畫之人才培訓計畫事項，應載明內容及檢附文件如下：

- 一、預定培訓方式及預期目標。
- 二、預定培訓主題、時數、人數與經費。

#### **第 18 條**

營運計畫之技術發展計畫事項，應載明內容及檢附文件如下：

- 一、技術發展目標及策略。
- 二、實施方法及預期成果。

#### **第 19 條**

營運計畫之董事、監察人、經理人、持股百分之五以上股東，或發起人、百分之五以上認股人之姓名（名稱）及相關資料事項，依附件格式填報。

#### **第 20 條**

- 1 中央主管機關對於申請案件之准駁，應自受理申請之日起六個月內為之。但補正期間不計入處理期間。
- 2 申請案件未能於前項所定期間內處理終結者，得延長一次，最長為六個月，並以一次為限。

#### **第 21 條**

本辦法自發布日施行。