

法規名稱：行政院農業委員會農糧署各分署組織通則

公布日期：民國 93 年 01 月 14 日

第 1 條

本通則依行政院農業委員會農糧署組織條例第十二條規定制定之。

第 2 條

行政院農業委員會農糧署設北區、中區、南區及東區分署（以下簡稱各分署），掌理下列事項：

- 一、農作物產銷穩定措施之執行、協調及督導事項。
- 二、農糧產業資訊蒐集、經濟分析及預測事項。
- 三、農糧產業天然災害救助之執行、協調及督導事項。
- 四、農糧產品批發市場改善、零售現代化與直銷之執行、協調及督導事項。
- 五、農藥、肥料、種苗與農機檢查及肥料運銷業務之執行及督導事項。
- 六、糧食收購、儲運、碾製及配撥事項。
- 七、糧商管理與糧食調節之執行及協調事項。
- 八、稻米分級檢驗之執行及協調事項。
- 九、其他有關農糧產業事項。

第 3 條

各分署設五課，分別掌理前條所列事項。

第 4 條

各分署設秘書室，掌理研考、議事、公共關係、文書、檔案、印信、出納、事務管理、財產管理及不屬於其他各課、室事項。

第 5 條

各分署置分署長一人，職務列簡任第十一職等，綜理業務，並指揮監督所屬員工；副分署長一人，職務列簡任第十職等，襄助業務。

第 6 條

- 1 各分署置秘書一人，職務列薦任第八職等至第九職等；課長五人，職務列薦任第八職等；技正一人或二人，專員三人至十九人，職務均列薦任第七職等至第八職等；技士五人至十五人，課員三十七人至六十五人，職務均列委任第五職等或薦任第六職等至第七職等；技佐一人至三人，職務列委任第四職等至第五職等；辦事員一人或二人，職務列委任第三職等至第五職等；書記一人或二人，職務列委任第一職等至第三職等。
- 2 前項各分署由原臺灣省政府公務人員移撥之員額總數三八一人，其中專員十人，技士七人，課員十五人，技佐二人，辦事員二人，書記三人，出缺後不補。

第 7 條

各分署設人事室，置主任一人，職務列薦任第八職等，依法辦理人事管理事項；其餘所需工作人員，就本通則所定員額內派充之。

第 8 條

各分署設會計室，置會計主任一人，職務列薦任第八職等，依法辦理歲計、會計及統計事項；其餘所需工作人員，就本通則所定員額內派充之。

第 9 條

各分署設政風室，置主任一人，職務列薦任第八職等，依法辦理政風事項；其餘所需工作人員，就本通則所定員額內派充之。

第 10 條

各分署因業務需要，得於農產品產銷地區設辦事處，置主任一人，由技正或專員兼任；其餘所需工作人員，就本通則所定員額內派充之。

第 11 條

第五條至第九條所定列有官等、職等人員，其職務所適用之職系，依公務人員任用法第八條之規定，就有關職系選用之。

第 12 條

各分署辦事細則，由各分署擬訂，報請行政院農業委員會農糧署核定之。

第 13 條

本通則施行日期，由行政院以命令定之。