

法規名稱：(廢)行政院公平交易委員會會議規則

廢止日期：民國 101 年 03 月 08 日

第 1 條

本規則依行政院公平交易委員會（以下簡稱本會）組織條例第二十三條規定訂定之。

第 2 條

本會委員會議（以下簡稱委員會議）由主任委員、副主任委員及委員組成之。

委員會議以主任委員為主席，主任委員因故不能出席時，由副主任委員代理。主任委員、副主任委員均不能出席時，由委員互推一人為主席。

第 3 條

委員會議每週開會一次，必要時得召開臨時會議。

第 4 條

下列事項應提出委員會議議決之：

- 一、關於公平交易政策之審議事項。
- 二、關於公平交易行政計劃方案之審議、考核事項。
- 三、關於執行公平交易法之公告案、許可案、處分案之審核事項。
- 四、關於公平交易法規之審議事項。
- 五、委員提案之審議事項。
- 六、其他依法應由委員會議決議事項。

第 5 條

委員會議之決議應有全體委員過半數之出席，及出席委員過半數之同意行之。

第 6 條

委員對於會議決議有不同意見或協同意見者，得要求將其不同意見或協同意見載入會議紀錄，或登載本會網站。

前項登載本會網站之委員不同意見書或協同意見書，除逾期提出或提出後聲明不發表者外，應與處分書或不處分決議書一併登載，並記明提出者之姓名。

第 7 條

委員因故不能出席委員會議時，應先期通知。

委員對於審議事件有利害關係者，應行迴避。

第 8 條

本會主任秘書及各處處長應列席委員會議。

第 9 條

下列人員得列席委員會議：

- 一、承辦單位及有關單位之代表。
- 二、經邀約之專家學者。
- 三、經邀約與決議事項有關之其他行政機關。

委員會議認有必要時，得依職權或當事人之申請，通知當事人或與審議事件有關之事業到場說明。

第一項第二款、第三款之列席人員，及依前項之到場說明人員，於會議表決前，應行退席。

第 10 條

委員會議資料，依下列次序編列之：

- 一、議事日程。
- 二、報告事項。
- 三、討論事項。

第 11 條

委員會議資料應於開會前分送各出（列）席人員，但具有時效性之議案，不及編入者，經主席核定後，得編入臨時議案，並於開會時分送之。

第 12 條

委員會議討論各項議題，審查委員於詳閱卷證、研析意見及應行適用之法規後，核提審查意見，供委員會議審議參考。

議案審議過程中，主席得視需要指定委員參與審查。

第 13 條

各項議題經委員會議決議後，交由本會各有關承辦單位執行及管制考核。

第 14 條

委員會議紀錄，分別載明下列事項：

- 一、會議次別。
- 二、會議時間。
- 三、會議地點。
- 四、主席之姓名。
- 五、出席人員及請假人員之姓名。
- 六、紀錄人員之姓名。
- 七、報告事項及決定。
- 八、討論事項及決議。
- 九、其他應行記載之事項。

第 15 條

委員會議資料之編訂、開會時之紀錄、決議事項之錄案通知及其他有關事項，由本會秘書室辦理之。

第 16 條

（刪除）

第 17 條

本規則自發布日施行。