

法規名稱：文化發展基金收支保管及運用辦法

發布日期：民國 111 年 12 月 28 日

第 1 條

為辦理文化發展相關業務，特依文化基本法第二十四條第二項規定，設置文化發展基金（以下簡稱本基金），並依預算法第二十一條規定，訂定本辦法。

第 2 條

本基金為預算法第四條第一項第二款所定之特種基金，編製附屬單位預算，以文化部（以下簡稱本部）為主管機關。

第 3 條

本基金之來源如下：

- 一、公有建築物及重大公共工程興辦機關（構）繳納之公共藝術辦理或剩餘經費收入。
- 二、受贈收入。
- 三、本基金之孳息收入。
- 四、由政府循預算程序之撥款。
- 五、其他有關收入。

第 4 條

本基金之用途如下：

- 一、文化發展及公共媒體辦理等相關支出。
- 二、公共藝術之辦理及管理維護等相關支出。
- 三、傳統工藝、美術之購藏、扶植傳承及人才培育等相關支出。
- 四、管理及總務支出。
- 五、其他有關支出。

第 5 條

- 1 本基金之收支、保管及運用，應設文化發展基金管理會（以下簡稱本會），置委員七人至十一

人，其中一人為召集人，由本部部長指派次長一人兼任，其餘委員由本部部長指派相關業務單位主管或學者專家兼任，學者專家人數不得少於委員總人數三分之一。

- 2 本會委員任一性別比例不得少於三分之一；均為無給職。

第 6 條

本會置執行秘書一人，由本部部長指派本部人員兼任，承召集人之命執行本會決議事項及綜理行政業務；工作人員若干人，由本部就現職人員派兼之。

第 7 條

本會之任務如下：

- 一、本基金收支、保管及運用之審議。
- 二、本基金年度預算及決算之審議。
- 三、本基金運用執行情形之考核。
- 四、本基金重要規章之審議。
- 五、其他有關事項。

第 8 條

本會每三個月召開會議一次，必要時得召開臨時會議，均由召集人召集之；召集人因故不能出席時，由其指定委員一人代理。

第 9 條

本基金之保管及運用應注重收益性及安全性，其存儲並應依公庫法及其相關法令規定辦理。

第 10 條

本基金為增加收益，得購買政府公債、國庫券或其他短期票券。



第 11 條

本基金有關預算編製與執行及決算編造，應依預算法、會計法、決算法、審計法及相關法令規定辦理。

第 12 條

本基金會計事務之處理，應依規定訂定會計制度。

第 13 條

本基金年度決算如有賸餘，應依規定累存基金餘額或解繳國庫。

第 14 條

本基金結束時，應予結算，其餘存權益應解繳國庫。

第 15 條

本辦法自中華民國一百十二年一月一日施行。