

法規名稱：運動產業公有資產利用辦法

修正日期：民國 107 年 09 月 25 日

## 第 1 條

本辦法依運動產業發展條例（以下簡稱本條例）第二十二條第五項規定訂定之。

## 第 2 條

本辦法所稱管理機關，指教育部（以下簡稱本部）及所屬依法令具有管理公有資產職權之機關（構）、行政法人及學校。

## 第 3 條

本辦法所稱公有資產，定義如下：

- 一、指不動產以外，具有運動產業利用價值之公有圖書、史料、典藏文物、影音資料或其他有形、無形資產。
- 二、管理機關或其他利用人利用前款公有資產所研發創作、生產製造，屬管理機關全部或部分所有之產品及其他相關權利。

## 第 4 條

公有資產提供利用之方式，包括出租、授權、委託發行、合作設計、代工製造及其他有發揮公有資產對外利用效益之方式。

## 第 5 條

管理機關將公有資產對外提供利用，應遵守下列規定：

- 一、對於所提供利用之資產，以有合法權利者為限。
- 二、無正當理由，不得拒絕提供利用。但屬於國家珍貴公有資產而依法令規定限制其利用者，從其規定。
- 三、視公有資產之性質而有必要者，得通知利用人保險。
- 四、以授權方式提供利用者，應約定為非專屬授權。但專屬授權更符合本條例促進運動產業發展目的且經本部同意者，不在此限。
- 五、對於非營利使用，應採優惠計價方式。

## 第 6 條

管理機關應建置公有資產目錄，將可合法對外提供利用之公有資產相關資訊，公告於網站，並定期更新。

## 第 7 條

管理機關應了解其主管公有資產權利歸屬，並建立智慧財產權管理制度。

## 第 8 條

申請利用公有資產，應以書面載明下列事項，向該管管理機關提出：

- 一、公有資產名稱。
- 二、用途及利用期限。
- 三、公開發行者，其發行數量及發行地區。
- 四、以營利目的申請利用公有資產者，其營利方式及價格。
- 五、管理機關規定之其他事項。

## 第 9 條

申請案經管理機關審查同意後，應作成書面文件，其內容應記載事項如下：

一、利用標的、利用期限、利用範圍、利用地域及再利用約定。

二、利用報酬、付款條件及方式。

三、雙方之權利義務。

四、爭議處理。

五、其他保護運動產業資產之事項。

## **第 10 條**

管理機關保留公有資產提供利用收益之百分之五十，專戶保存管理，並專款專用於管理維護、技術研發及人才培育事項。

## **第 11 條**

本辦法自發布日施行。