

法規名稱：全民運動會舉辦準則

修正日期：民國 110 年 02 月 17 日

第 1 條

本準則依國民體育法第八條第三項規定訂定之。

第 2 條

為發展我國全民運動，提升運動技能，增強國民體質，增進辦理賽會能力，推展運動產業，促進國民生命素質，特舉辦全民運動會（以下簡稱全民會）。

第 3 條

- 1 全民會名稱定為中華民國○年全民運動會。
- 2 全民會每二年舉辦一次，並於奧林匹克運動會（以下簡稱奧運）、亞洲運動會（以下簡稱亞運）舉辦年之九月至十一月間舉辦；其會期以五日至十日為原則。

第 4 條

- 1 全民會由教育部（以下簡稱本部）統籌規劃，直轄市、縣（市）政府（以下簡稱地方政府）承辦為原則。
- 2 地方政府於預訂舉辦年度二年前之一月至四月間，依本準則規定，向本部提出申請，並由本部評選核定。
- 3 本部為評選承辦單位，應邀集專家學者組成評估小組公開評選；必要時，得進行實地會勘。
- 4 評估小組審議結果，由本部於受理申請截止日二個月內核定。

第 5 條

地方政府應於依前條申請時，向本部提報包括下列事項之計畫書：

- 一、地方政府及議會、學校或團體之承辦具結書；其有第十四條第一項支援場地情形者，並應提出各該支援單位之同意書。
- 二、預定舉辦日期。
- 三、預定舉辦競賽種類、科目及項目。
- 四、競賽場地及資訊網路之規劃。
- 五、新聞中心、住宿、膳食及交通之規劃。
- 六、志工、醫療及保險之規劃。
- 七、經費籌編及財務之規劃。
- 八、第八條第三項全民會籌備處（以下簡稱籌備處）組織之規劃。
- 九、運動禁藥教育及宣導工作之規劃。
- 十、籌備工作之預定進度。
- 十一、配合舉辦之藝文、表演、展覽及研討會之規劃。

十二、以往辦理大規模賽會經驗。

十三、其他經本部指定之事項。

第 6 條

- 1 第四條第二項申請期間屆滿，無地方政府提出申請者，得由本部協調地方政府、具有舉辦能力之學校、機構、法人或團體後，核定為承辦單位；必要時，得暫緩舉辦。
- 2 承辦單位經依前項核定後，應向本部提報計畫書，計畫書內容應包括前條各款。

第 7 條

經核定之承辦單位，應於核定後三個月內與本部簽訂舉辦協議書，明定承辦單位之權利義務。

第 8 條

- 1 承辦單位應於全民會舉辦二年前成立全民會籌備會（以下簡稱籌備會），辦理各項籌備事項。但承辦單位由本部協調核定者，得於辦理一年前成立籌備會。
- 2 籌備會委員如下：
 - 一、承辦單位首長；承辦單位為學校或團體者，為其代表人。
 - 二、教育部體育署全民運動及運動設施單位主管。
 - 三、參加全民會之地方政府首長。
 - 四、中華奧林匹克委員會（以下簡稱中華奧會）秘書長。
 - 五、中華民國體育運動總會（以下簡稱中華體總）秘書長。
 - 六、各該舉辦競賽種類專家學者三人至五人。
 - 七、承辦單位之代表。
 - 八、其他：媒體、藝文或體育學者專家。
- 3 前項籌備會，由承辦單位首長擔任召集人，規劃全民會各項籌備工作，並成立籌備處，執行籌備工作；籌備處得分組辦事，其工作人員，由籌備會召集人聘任之。
- 4 承辦單位除設籌備會外，並應設運動競賽審查會及運動禁藥管制會，分別專責處理運動競賽及運動禁藥管制事項。
- 5 第一項籌備會組織章程、前項運動競賽審查會及運動禁藥管制會組織簡則，由承辦單位擬訂，併委員名單報本部核定。

第 9 條

- 1 全民會會長由行政院院長擔任；副會長由本部部長及承辦單位首長分別擔任。
- 2 全民會得視實際需要，聘請相關機關首長、中華奧會主席、全國性體育團體會長、理事長及專家學者，擔任顧問、技術顧問或指導委員。

第 10 條

全民會應以各地方政府組隊，作為參賽單位。

第 11 條

- 1 參加全民會之選手，應具中華民國國籍，並符合下列規定：
 - 一、戶籍：應於其代表參賽單位之行政區域內設籍，連續滿三年以上；設籍期間之計算，以全民會註冊截止日為準。
 - 二、年齡：依各競賽種類之國際競賽規則（以下簡稱規則）或各運動技術手冊（以下簡稱技術手冊）之年齡規定；選手未成年者，應徵得法定代理人之同意，但未成年人已結婚者，不在此限。
 - 三、身體狀況：由參賽單位指定綜合醫院檢查；參賽單位及選手應於選手保證書中，具結保證選手性別及適宜參加劇烈運動競賽。
 - 四、為受監護或輔助宣告之人，應得法定代理人或輔助人同意。
- 2 全民運之選手、其參賽資格（包括前項規定、參賽成績基準、人數及隊數之限制），依競賽規程及技術手冊規定，由籌備處審查，經審查資格不符者，不得參賽。

第 12 條

- 1 全民會競賽種類如下：
 - 一、第一類：以世界運動會最近一屆已辦或將辦之競賽種類為限，其規模不得少於十二個競賽種類。
 - 二、第二類：其他競技性、觀賞性及娛樂性運動競賽種類，其規模不逾第一類二分之一。
- 2 前項二類競賽種類合計，不得逾二十四個競賽種類。
- 3 第一項第一款競賽種類，其國內應有半數以上地方政府業已成立各該運動委員會（或協會）。
- 4 全民會舉辦之競賽種類，由承辦單位依下列條件規劃，並提請籌備會通過後，報本部核定：
 - 一、國家體育發展重點及地方特色。
 - 二、場地設施。
 - 三、經費籌措。
 - 四、第一類競賽種類最近二年正式全國性錦標賽及整體成績。
 - 五、參賽情形：最近一屆列入第一項競賽種類，其報名及實際參賽隊伍未達八個單位者，該種類不予列入本屆舉辦範圍。

第 13 條

- 1 全民會競賽規程，由籌備處擬訂，經運動競賽審查會審議後，報本部核定公告；技術手冊，由籌備處會同相關全國性體育團體，參照規則擬訂，併同各該規則送運動競賽審查會審議後，報本部核定。
- 2 籌備會應於比賽一年前公告前項競賽規程，並於比賽半年前公告技術手冊。

第 14 條

- 1 全民會場地設施，應以承辦單位現有場地設施為原則；必要時，得由承辦單位協調鄰近地方政府或機關、學校支援。

- 2 前項競賽場地，由籌備處邀請該競賽種類全國性體育團體會勘認定；其有爭議者，由運動競賽審查會決定之。
- 3 承辦單位因故有更改競賽場地或舉辦日期之必要者，應事前報本部同意。

第 15 條

全民會舉辦期間，任何宣傳廣告及轉播攝影等，不得妨礙練習及競賽或表演活動之進行，亦不得侵害運動員之權益。

第 16 條

- 1 全民會期間，承辦單位應依運動禁藥管制辦法及相關法令規定，辦理運動禁藥教育、宣導及執行工作。
- 2 參加第一類競賽之運動員，應接受運動禁藥檢測；拒絕接受檢測或經檢測證實違規用藥者，除依運動禁藥管制辦法規定辦理外，並撤銷本次全民會參賽資格；已參賽者，撤銷其成績及所得之獎勵。

第 17 條

- 1 全民會之舉辦，應舉行開幕典禮；其程序如下：
 - 一、典禮開始（奏樂）。
 - 二、運動員進場（由牌、旗引領）。
 - 三、唱國歌。
 - 四、籌備會召集人致歡迎詞。
 - 五、會長致詞。
 - 六、總統（或其代表）致詞，並宣布全民會開始。
 - 七、會旗進場。
 - 八、升會旗。
 - 九、運動員宣誓。
 - 十、裁判宣誓。
 - 十一、聖火進場及點燃聖火。
 - 十二、禮成（奏樂）。
- 2 全民會結束時，應舉行閉幕典禮；其程序如下：
 - 一、運動員進場（由牌、旗引領）。
 - 二、籌備會召集人致詞。
 - 三、會長致詞。
 - 四、成績報告及頒獎。
 - 五、降會旗。
 - 六、會旗交接。
 - 七、下屆承辦單位表演。

八、熄聖火。

九、禮成（奏樂）。

- 3 全民會開、閉幕典禮致詞，以不超過三分鐘為原則；下屆承辦單位表演，以五分鐘至七分鐘為原則。

第 18 條

- 1 全民會審判委員或技術委員，得由各相關全國性體育團體推薦具有該項運動專才者，送籌備處審查，由籌備會聘任之。
- 2 全民會各競賽種類裁判，由各相關全國性體育團體於比賽三個月前遴選具國家級裁判資格者，送籌備處審查，由籌備會聘任之。聘任人數，應參照各相關全國性體育團體辦理例行全國性競賽之裁判人數，並不得逾世界運動會最近一屆已辦或將辦之競賽裁判人數。
- 3 相關全國性體育團體未依前項規定辦理者，由籌備會逕行聘任具國家級裁判資格者擔任；其各該競賽種類具國家級裁判資格者人數不足者，取消各該運動種類競賽。
- 4 前二項所稱國家級裁判，指取得由全國性體育團體或授權其他單位團體核發，並經中華體總登錄之國家 A 級裁判證或甲級裁判證，且仍於有效期間內者。

第 19 條

- 1 全民會之獎勵項目如下：
 - 一、績優單位獎：依參賽單位名次換算積分數，取前八名，依序頒發總統獎、副總統獎、行政院院長獎、立法院院長獎、司法院院長獎、考試院院長獎、監察院院長獎及大會獎。其積分相同者，再以其金牌數計，依此類推。
 - 二、績優種類錦標獎：獲錄取各組各項競賽種類前八名者，頒發獎牌或獎狀，其有團體項目者，以團體成績為團體錦標成績。錄取名額，依實際參賽隊（人）數核計。
 - 三、績優個人獎：依全民會競賽規程及技術手冊規定，頒發獎牌或獎狀；獎牌或獎狀應記載下列事項：
 - （一）獎牌：中華民國○年全民運動會、承辦單位所在地、賽會期程（中華民國○年○月○日至○月○日）。
 - （二）獎狀：由會長、副會長及籌備會召集人共同署名，獎狀上方應印有全民會會徽及本部備查文號。
- 2 前項第一款及第二款依名次換算積分數，換算基準如下：
 - 一、第一名：八分。
 - 二、第二名：七分。
 - 三、第三名：六分。
 - 四、第四名：五分。
 - 五、第五名：四分。
 - 六、第六名：三分。

七、第七名：二分。

八、第八名：一分。

- 3 全民會選手經有撤銷或廢止資格或獎勵者，其已領取之獎牌或獎狀，應繳回全民會承辦單位，承辦單位並應辦理獲獎之遞補。總成績因而變動者，亦同。

第 20 條

- 1 承辦單位之獎勵，由本部視其籌辦成效辦理。
- 2 參與全民會籌備工作有功單位及人員之獎勵，由承辦單位依其規定辦理。
- 3 參賽單位職員及選手之獎勵，由各參賽單位依其規定辦理。

第 21 條

對運動競賽有爭議，得提起申訴，並依下列規定判定：

- 一、於規則有規定者，依該規定辦理。
- 二、前款規則無規定者，除選手資格之疑義外，由各該單項競賽種類之審判（技術）委員會判定，並為終決。
- 三、各該單項競賽種類之審判（技術）委員會無法判定或屬選手資格之疑義者，由運動競賽審查會判定，並為終決。

第 22 條

承辦單位應對比賽場地、活動場所、參賽隊職員、工作人員、媒體工作者及觀眾，採取必要之安全措施，並辦理必要之保險。

第 23 條

全民會承辦經費來源如下：

- 一、中央相關機關分攤或補助款。
- 二、承辦單位自籌款。
- 三、報名費收入。
- 四、廣告費收入。
- 五、媒體轉播權利金收入。
- 六、賽會冠名權收入。
- 七、品牌或標誌指定費收入。
- 八、個人、團體或機構之贊助及捐助。
- 九、出售紀念物品之收入。
- 十、其他收入。

第 24 條

- 1 全民會結束後，承辦單位應於六個月內完成報告書（書面及電子檔），報本部備查。
- 2 前項報告書內容如下：



- 一、總統（或其代表）與會長致詞。
- 二、籌備會委員、籌備處工作人員名單。
- 三、全民會與相關活動參加人員名單。
- 四、競賽種類（科目、項目）及競賽成績（包括獲獎人員名單）。
- 五、參賽人數統計（以參賽單位統計）。
- 六、競賽人數統計（以競賽種類統計）。
- 七、各該項目成績紀錄。
- 八、籌備會議紀錄、檢討與建議及其他經本部指定之事項。

第 25 條

本準則自發布日施行。