

法規名稱：(廢)行政院體育委員會會議規則

廢止日期：民國 101 年 12 月 30 日

第 1 條

行政院體育委員會（以下簡稱本會）為辦理委員會議召開事宜，特訂定本規則。

第 2 條

本會委員會議（以下簡稱委員會議）由主任委員、副主任委員及委員組成之。

委員會議以主任委員為主席，主任委員因故不能出席時，由副主任委員一人代理之。

第 3 條

委員會議之決議應有全體委員過半數之出席，及出席委員過半數之同意行之。可否同數時，取決於主席。

委員應親自出席會議。但由行政機關及體育團體代表兼任之委員，得指派代表出席。

前項經指派之代表列入出席人數，並參與會議發言及表決。

第 4 條

委員會議討論事項如下：

- 一、關於國家體育運動政策、制度之規劃及法規之審議事項。
- 二、關於政府及民間體育運動資源之協調整合事項。
- 三、關於全民體育運動之規劃事項。
- 四、關於國內、外體育運動競技及交流活動之規劃事項。
- 五、主任委員或委員提議事項。
- 六、其他重要事項。

第 5 條

委員會議每月舉行一次。必要時，得召開臨時會議。

第 6 條

委員會議之議案，經主任委員核定後編入議程，並於開會前分送各出席人員。如有性質特殊或具時間性之事項，不及編入議程者，經主任委員核定後，得編入臨時議程，於開會時分送。

第 7 條

委員會議議程，依下列次序編列之：

- 一、確認上次會議紀錄。
- 二、報告事項。
- 三、討論事項。
- 四、臨時動議。

第 8 條

委員會議紀錄，應分別載明下列事項：

- 一、會議次數。

- 二、會議時間。
 - 三、會議地點。
 - 四、主席、出席、請假及列席人員姓名。
 - 五、記錄人員姓名。
 - 六、報告事項之案由及決定。
 - 七、討論事項之案由及決議。
 - 八、其他應行記載事項。
- 前項會議紀錄，應於下次會議開會時分送各出席人員，如有遺漏或錯誤，得於議事人員宣讀後，提請主席裁定更正。

第 9 條

委員會議列席人員如下：

- 一、本會主任秘書及各處室主管。
- 二、其他經主任委員指定或邀約之人員。

委員會議列席人員無表決權。

第 10 條

委員會議出席、列席及紀錄人員對會議應守秘密之內容，不得洩漏。

第 11 條

委員會議議程之編訂、開會時之紀錄及其他有關事項，由本會秘書室辦理之。

第 12 條

本規則自發布日施行。