

法規名稱：(廢)各省市公立圖書館規程

廢止日期：民國 87 年 06 月 17 日

第 1 條

各省、市公立圖書館以儲集各種圖書及地方文獻供眾閱覽為目的，並得舉辦其他各種社會教育事業，以提高文化水準。

第 2 條

各省、市（直轄市）至少應設省、市立圖書館一所，各縣、市應設縣、市立圖書館，各鄉、鎮、市應於鄉、鎮市社會教育館內設置圖書室，其人口眾多經費充裕之鄉、鎮、市得單獨設置鄉、鎮、市立圖書館。

第 3 條

圖書館之設立變更及停辦，省、市立者，應由省、市政府函請教育部核准備案。縣、市立者，應由縣、市政府報請教育廳核准，並轉報教育部備案。鄉、鎮、市者應由鄉、鎮、市公所呈報縣主管教育行政機關核准，並轉報教育廳備案。

申請設立時應開具左列各事項：

- 一、名稱。
- 二、地址。
- 三、編制員額。
- 四、經費。
- 五、建築（圖樣及說明）。
- 六、藏書（詳報現有書籍種類冊數）。
- 七、章則。
- 八、事業計畫。

第 4 條

圖書館設置左列各組：

- 一、採編組。
- 二、典藏組。
- 三、閱覽組。
- 四、推廣組。

五、總務組。

前項各組得視地方情形全部設置或合併設置，其工作實施辦法另定之。

第 5 條

圖書館設館長一人，綜理館務；省、市立者館長薦任或簡任，縣、市立者館長委任或薦任，鄉、鎮、市立者館長委任；分別由各級主管教育行政機關遴選合於本規程第八條資格之人員，報請各該主管機關依法任用之；並呈報上級主管教育行政機關備案。

第 6 條

圖書館各組設組長一人，幹事、助理幹事及雇員各若干人，其員額由主管教育行政機關視各館業務之繁簡規定之，由館長遴選合於本規程第八條資格之人員依法任用之，並呈報主管教育行政機關備案。

省、市立圖書館得設置研究員、副研究員，縣、市立圖書館得設置編輯各若干人。

第 7 條

省市、縣市立圖書館各設會計員一人，委任，依法辦理歲計、會計、統計業務，人事管理員一人，委任，依法辦理人事業務，受各該館長之指揮，並分別受各該上級會計、人事機關之監督指揮。

鄉、鎮、市立圖書館會計、人事業務得由總務組兼辦。

第 8 條

圖書館職員資格如左：

- 一、省、市立圖書館館長須大學畢業，曾任教育工作或圖書館研究工作七年以上著有成績，在學術上確有貢獻，對圖書教育素有研究者。
- 二、省、市立圖書館研究員、副研究員須大學相關科系畢業，曾任教育工作或圖書館工作五年以上著有成績者。
- 三、縣、市立圖書館館長須大學畢業，曾任教育工作或圖書館工作五年以上著有成績者。
- 四、縣、市立圖書館編輯須大學相關科系畢業，曾任教育工作或圖書館工作四年以上著有成績者。
- 五、鄉、鎮市立圖書館館長須專科學校畢業，曾任教育工作或圖書館工作

三年以上著有成績者。

六、省、市立圖書館各組組長須專科以上學校畢業，曾任教育工作或圖書館工作三年以上著有成績者。

七、省、市立圖書館幹事，縣、市、鄉、鎮、市立圖書館組長、幹事均須高級中等以上學校畢業，並曾任教育工作一年以上著有成績者。

第 9 條

圖書館為便利閱覽起見，應設分館、巡迴文庫、圖書站及代辦處，並得協助學校辦理閱覽事宜。

第 10 條

圖書館應設左列會議：

- 一、館務會議：由館長、各組組長、會計員、人事管理員組織之，開會時以館長為主席，討論業務改進事項，每月開會一次。
- 二、輔導研究或推廣會議：由館長、各組組長及各該地方有關之教育行政機關代表組織之，開會時以館長為主席，討論圖書館之有關輔導或推廣事項，每半年開會一次。

第 11 條

圖書館設經費稽核委員會，由各組組長及全體幹事互推三人至五人為委員（會計、庶務不得為委員）組織之，由委員輪流擔任主席，對於收支帳目為對內之查核，每月開會一次。

第 12 條

圖書館基於業務需要設置各種委員會，延聘館內外有關人員或專家為委員，均為無給職。

第 13 條

省市立圖館應輔導縣、市立及私立圖書館，縣、市立圖書館應輔導鄉、鎮、市立圖書館，並建立業務聯繫，其輔導辦法另定之。

第 14 條

圖書館應於每年度開始前，編具下年度事業進行計畫及經費預算書，呈報主管教育行政機關查核備案，並轉呈上級教育行政機關備查。

第 15 條

圖書館應於每年度終了後，編具上年度工作報告及經費計算書，呈報主管教育行政機關查核備案，並轉呈上級教育行政機關備查。

第 16 條

圖書館經常費分配之標準，薪工不得高於百分之五十，事業費及圖書館購置費不得低於百分之四十，辦公費佔百分之十。

第 17 條

圖書館設備標準另定之。

第 18 條

圖書館辦事細則由館訂之，呈報主管教育行政機關備案。

第 19 條

圖書館應備齊各種財產目錄及閱覽紀錄，以備查核。

第 20 條

本規程自公布之日施行。