

法規名稱：(廢)各省市公立藝術館規程

廢止日期：民國 87 年 06 月 17 日

第 1 條

各省、市公立藝術館，應遵照中華民國教育宗旨與社會教育主要任務，以推廣藝術教育，提高文化水準為目的，實施社會藝術教育，並輔導學校藝術教育。

第 2 條

各省、市（直轄市）至少應設置省市立藝術館一所，設二所以上者，其名稱上冠以所在地地名。各縣、市得設置縣、市立藝術館一所。各鄉、鎮、市如經費充裕亦得設置鄉、鎮、市立藝術館。鄉、鎮、市立藝術館規程由省、市教育行政機關訂之。

第 3 條

藝術館之設置變更及停辦，省、市立者，應由省、市政府函請教育部核准備案。縣、市立者，應由縣、市政府報請教育廳核准並轉報教育部備案，鄉、鎮、市立者，應由鄉、鎮、市公所呈報縣主管教育行政機關核准並轉報教育廳備案。

申請設置時應開具左列各事項：

- 一、名稱。
- 二、地址。
- 三、編制員額。
- 四、經費。
- 五、建築（圖樣及說明）。
- 六、藝術品及有關藝術教育之設備（詳報現有種類及件數）。
- 七、章則。
- 八、事業計畫。

第 4 條

藝術館設置左列各組：

- 一、研究組。
- 二、推廣組。
- 三、總務組。

前項各組得視地方情形全部設置或合併設置，並得附設戲劇、美術、音樂等教育研究社或實驗團（隊），其辦法另定之。

第 5 條

藝術館設館長一人，綜理館務。省、市立者館長薦任或簡任；縣、市立者，館長委任（派）或薦任；鄉、鎮、市立者，館長委任。由各級主管教育行政機關遴選合於本規程第八條資格之人員，報請各該主管機關依法任用之，並呈報上級教育行政機關備案。

第 6 條

藝術館各組設組長一人，幹事、助理幹事及雇員各若干人，其員額由主管教育行政機關視各館業務之繁簡規定之，由館長遴選合於本規程第八條資

格之人員依法任用之，並呈報主管教育行政機關備案。

第 7 條

省（市）、縣（市）立藝術館各設會計員一人委任，依法辦理歲計、會計、統計業務；人事管理員一人委任，依法辦理人事業務，受各館長之指揮，並受各該館上級會計、人事機關之監督指揮。

鄉、鎮市立藝術館，會計、人事業務得由總務組兼辦。

第 8 條

藝術館職員資格如左：

- 一、省（市）立藝術館館長須大學有關科系畢業，曾任藝術教育或社會教育工作七年以上，或在學術上確有特殊貢獻，對藝術教育素有研究者。
- 二、縣（市）立藝術館館長須與藝術有關之專科以上學校畢業，曾任藝術教育或社會教育工作五年以上著有成績者。
- 三、省、市立藝術館各組組長須專科以上學校畢業，曾任藝術教育工作三年以上著有成績者。
- 四、省市立藝術館幹事，縣、市立藝術館組長、幹事、助理幹事，均須高級中等以上學校畢業，並曾任藝術教育工作一年以上著有成績者。

第 9 條

藝術館應舉行左列會議：

- 一、館務會議：由館長及各組長、社、團、隊長組織之，以館長為主席，討論全館業務改進與興革事項，每月開會一次。
- 二、輔導或設計研究會議：由館長各組組長、社、團、隊長及各該地區有關之教育行政機關及藝術團體代表組織之，以館長為主席，討論藝術館辦理輔導或設計研究事項，每半年開會一次。

第 10 條

藝術館應設經費稽核委員會，由各組組長、社團隊長、幹事、隊員、助理幹事互推三至五人為委員（總務組長、會計員、庶務不得為委員）組織之。由委員輪流擔任主席，對於收支帳目對為內之審核，每月開會一次。

第 11 條

藝術館基於業務需要設置各種委員會，延聘館內外有關人員為委員，均為無給職。

第 12 條

藝術館應輔導各級學校及協助各該地區社教機構推行藝術教育，其輔導辦法另定之。

第 13 條

藝術館應於每年度開始前，編具下年度事業計畫及經費預算書，呈報主管教育行政機關查核備案，並轉報上級教育行政機關備查。

第 14 條

藝術館應於每年度終了後，編具上年度工作報告及經費計算書，呈報主管教育行政機關查核備案，並轉報上級教育行政機關備查。

第 15 條

藝術館經常費分配之標準如下：薪工費不得高於百分之五十，事業及設備費不得低於百分之四十，辦公費佔百分之十。

第 16 條

藝術館設備標準另定之。

第 17 條

藝術館之有關規程及辦事細則，由館訂定呈報主管教育行政機關備案。

第 18 條

藝術館應備齊各種財產目錄及事業紀錄表冊，以備查核。

第 19 條

本規程自公布之日施行。