

法規名稱：(廢)國立編譯館組織條例

廢止日期：民國 103 年 01 月 15 日

第 1 條

國立編譯館隸屬於教育部，掌理關於學術文化書籍及教科圖書之編譯事務。

第 2 條

國立編譯館編譯左列各項圖書：

- 一、關於本國文化之重要圖書。
- 二、關於世界學術之名著。
- 三、關於各國新近出版之科學書籍。
- 四、關於各級學校教科及參考圖書。
- 五、關於社會教育圖書。
- 六、關於學術名詞及其他工具用書。

第 3 條

國立編譯館承教育部之命，得審查左列圖書、儀器、標本：

- 一、關於學術專著。
- 二、關於教科及參考圖書。
- 三、關於社會教育圖書。
- 四、關於教科用標本、儀器及其他教育用具。

前項審查辦法，由教育部定之。

第 4 條

凡國內學者自行編譯之圖書，合於第二條各款之規定，經國立編譯館審查採用者，得由國立編譯館給予版稅酬金或獎金。

前項版稅酬金獎金規則，由國立編譯館擬訂，呈請教育部核定之。

第 5 條

國立編譯館置館長一人，簡任。

第 6 條

國立編譯館置編纂十五人至二十五人，編審二十人至三十人，副編審二十五人至三十五人，助理編審三十人至四十人，特約編審五人至十人，均由館長聘任，呈報教育部備案；秘書一人，薦任；幹事、助理幹事各十人至十五人，均委任。

第 7 條

國立編譯館得分組辦事，並得分設委員會，每組置主任一人，每委員會置主任委員一人，均由編纂兼任。

第 8 條

館長綜理館務，秘書承館長之命，處理文書及其他交辦事務，組主任及委員會主任委員分掌各該組會事務；編纂、編審、副編審、助理編審及特約編審分擔各組、會指定之編譯、審查工作、幹事、助理幹事分任組會事務。

第 9 條

國立編譯館於必要時，得呈准教育部，設各種專門委員會，聘請學術專家充任委員。

第 10 條

國立編譯館設會計室，置會計主任一人，薦任；佐理員一人或二人，委任；依法律之規定，辦理歲計、會計、統計事務。

第 11 條

國立編譯館置人事管理員一人，助理員一人，均委任。依人事管理條例之規定，掌理人事管理事項。

第 12 條

國立編譯館因事務上之必要，得酌用雇員三十人至四十人。

第 13 條

國立編譯館辦事細則，由國立編譯館擬訂，呈請教育部核定之。

第 14 條

本條例自公布日施行。