

法規名稱：(廢)國軍裝備保養修護辦法

廢止日期：民國 89 年 01 月 12 日

第 1 條

為確定裝備保養修護之職責，使裝備經常保持妥善狀態，特訂定本辦法。

第 2 條

本辦法適用於陸軍、海軍、空軍、聯合勤務各總司令部（以下簡稱各總部）、軍管區司令部（以下簡稱軍管部）、海岸巡防司令部（以下簡稱海巡部）、憲兵司令部（以下簡稱憲令部）、中山科學研究院（以下簡稱中科院）、國防部總務局、國防部直屬教育及勤務單位之各類型裝備保養修護。

第 3 條

本辦法用辭釋義如左：

- 一、單位保養工作為清潔、潤滑、除銹、調整（校）、測試、試車、檢查等，使裝備保持在可用及設定數據狀態。
- 二、預防保養係將裝備定期作有系統之保養與檢查，更換定期更換件，以求發現並排除初期故障、保持裝備於可用及設計狀態。
- 三、修護：對已故障裝備之拆卸、檢查、換件、打磨、補綴、調整使之恢復可用狀態。
- 四、主要指揮機構係指各總部、軍管部、海巡部、憲令部、國防部統一通信指揮部。
- 五、技術勤務署（處）係指主管國軍裝備修護補給之各專業署（處），包括：
 - （一）陸軍總司令部後勤署、陸軍後勤司令部保修署、補給署、軍醫署、運輸署、計畫作戰處及飛彈光電處。
 - （二）海軍總司令部後勤署、通信電子處、軍醫處、兵器處。
 - （三）空軍總司令部後勤署、通信電子處、軍醫處。
 - （四）聯合勤務總司令部後勤署、兵工生產署、測量署、經理生產處、軍品鑑測處。
 - （五）軍管部、海巡部後勤處、通信電子處。
 - （六）憲令部後勤處、通信組、軍醫組。
 - （七）國防部統一通信指揮部第四處。

- 六、妥善裝備係指裝備各部機件或總成均能保持正常運作功能，而使裝備得以發揮應有之效用。
- 七、停用裝備係指不能使用或已停止使用之裝備。
- 八、妥善率為各使用單位妥善裝備數量，除以各單位現有裝備數量，以百分比表示。
- 九、裝備修護專業化係指通用裝備之主要使用軍種，以其修護設施、機具、技能，支援其他軍種所使用之同類裝備之基地翻修（工廠）修護，旨在避免重複投資，集中人力、財力，以達技術專精之目的。
- 十、通用裝備係指配賦不同軍種之同一類型裝備。
- 十一、專用裝備係指各軍種因任務、特性需要而配賦之裝備。
- 十二、三段保修制度係指單位保養、野戰保修（航修、場站）、基地翻修（工廠）。

第 4 條

執行保養修護時，應注意左列規定：

- 一、依據裝備保修性質，應先經所屬支援之保修機構檢查，可自修之裝備不得超階段後送修理，但各級保修機構得視實際需要，申請較高級保修機構之支援。
- 二、各級保修機構若發現裝備使用不當或缺乏預防保養，因而導致損壞裝備之事實，應向有關之主管部門提出書面報告，俾利糾正。
- 三、各級保修單位對同類型裝備因所需零附件無法即時獲得，又因任務急需使用，經權責主管核定者，可作拆併。
- 四、已確定為無效裝備可以作為零附件供應者，予以拆零納補支援修護。

第 5 條

單位保養作業須配合各項專長技術人員及工具、零附件、器材、試驗設備等，按相關技術文件執行清潔、防護、潤滑、調整、檢查、測試、檢查紀錄表、零附件更換及小修等工作。

第 6 條

野戰保修（航修、場站）作業係指具備特有專長人員，配賦多類零附件、次總成、總成、工具、裝備及試驗裝備，以半固定或永久性工廠所須完成之保修工作，以執行某一指揮系統內各類裝備保修；必要時，得依次低級保修機構之請求，以技術協助修理或派遣修護人員，赴該請修單位協修。

第 7 條

基地翻修（工廠）為永久性工廠組織之最高保修機構，需精密之工廠裝備、足夠之零附件存量及高度技術人員，以達成保修任務，對於零附件、次總成、總成及裝備翻修，修妥後，並經試驗良好，應繳庫或逕撥原送修單位。

第 8 條

裝備保養修護之職責如左：

- 一、主官（管）職責：各級主官（管）應負責督導該單位所屬裝備之保修作業，以保持裝備於妥善狀態。
- 二、個人職責：個人保管之裝備，應按規定實施保養檢查，以保持裝備於妥善狀態。

第 9 條

單位保養為每一裝備使用或操作人，按照有關操作技術文件切實執行之工作，各級主官（管）應防止裝備保養不當，並隨時加以糾正，通常保養不當情形如左：

- 一、對裝備未按技術文件步驟操作。
- 二、缺少或過度潤滑或使用不合規定之潤滑油及擦拭材料。
- 三、缺乏正常或適當之預防保養與技術檢查。
- 四、由於保養不當，致使裝備發生霉、腐、銹、蝕、溶（熔）痕等跡象。
- 五、由不合格人員或使用不適當之工具設備實施修理。

第 10 條

單位保養為使用單位之職責。

第 11 條

野戰保修（航修、場站）為陸、海、空軍地區指揮官應負之職責。

第 12 條

基地翻修（工廠）為陸、海、空軍後勤司令之職責，並保證對野戰保修（

航修、場站) 保修機構迅速有效之支援。

第 13 條

國軍各類裝備之保養修護職責，由國防部任命相關軍種總部（技術勤務署、處），達成之。

第 14 條

各技術勤務署（處）主官（管），應負責或督導各項技術文件之訂定，包括編印技術手冊、技術通報、修改工作命令、潤滑令、各階段保修之補給目錄；及有關工具、試驗設備與工廠設備之運用、修護技術之改善等各種指示，並由各級主管負責遵循。

第 15 條

技術輔導業務如左：

- 一、修護技術輔導項目：包括修護標準工作程序、標準工時、修護管制、品質管制及修護機工具之保養維護、技術上之實際困難。
- 二、技術勤務署（處）主官（管），應予以有關單位保養與野戰保修（航修、場站）之技術協助。
- 三、技術勤務署（處）主官（管），應舉行業務訪問，並於必要時作各種檢查，以確悉其負有支援責任之軍品及裝備修護至何種程度。
- 四、基地翻修（工廠）單位主官（管）應每年最少一次率業務相關人員赴接受支援單位實施業務訪問，以瞭解產品品質供改進參考。
- 五、基地翻修單位（工廠）須主動或應支援單位要求，或稟承上級命令赴需要單位執行技術輔導。

第 16 條

保修作業，應在經濟合理原則下依左列情況實施之：

- 一、各總部之固定性工廠，應依正常作業負荷配備其人員及機具、設備。
- 二、前款已實施修護成本會計制度者，其裝備修護之費用標準，應照已奉核定之計畫成本，並參考實際成本辦理之。在修護過程中，且詳細計算各項修護品所耗用之直接、間接材料、人工及修製費用等各項成本，以備考核其工作績效。

第 17 條

單位保養場所，不得與野戰保修（航修、場站）或基地翻修（工廠）混合作業，技術勤務署（處）主管認為在經濟條件需要情況下，可將單位保養場所與野戰保修或基地翻修工廠合置一處，並應遵照左列規定：

- 一、單位保養與野戰保修（航修、場站）或基地翻修（工廠）在形式上，雖合而為一，惟所執行之單位保養職責則不應減除。
- 二、在正常情形下單位保養場所，不得保有野戰保修（航修、場站）以上層級之零附件。
- 三、國軍部隊所配屬之裝備，均應有指定之單位保養場所負責執行其工作，野戰保修（航修、場站）與基地翻修（工廠），亦應完成其本身裝備之單位保養。

第 18 條

基地翻修（工廠）任務之賦予與增減，應就裝備發展狀況與能量擴建需要，予以詳加分析報經國防部核定辦理之。

第 19 條

國軍修護機構對非國軍配賦裝備及零附件不得接受維修工作。但有餘裕能量且不影響本身任務情況時，得基於相互支援之原則，可協助其他公、民營機構執行修護工作。並由各軍種依其任務特性，擬定修護合約報國防部核定辦理。

第 20 條

國軍裝備有左列情形之一者，得委由國內、外公、民營機構保修：

- 一、國內、外公、民營工廠已具承修能量，或提供軍工廠修護技術，並曾訂立合作契約者。
- 二、超出國軍修護工廠額定負荷，並受時間限制或承修不符經濟成本者。
- 三、國軍修護工廠機具、設施、技術經驗不足，無法承修者。
- 四、政策性或計畫性委商承修者。
- 五、提昇性能或品質，改進現行修護技術者。
- 六、透過國內、外科技合作、技術移轉、互惠交流等方式引進技術，經評估、認證或授權可用於改良或軍品承修用者。
- 七、國內、外優良廠商或法人機構推薦之高科技，可用於改良或承修軍品者。

八、符點特約供應及試製採購範圍內承修者。
前項之作業規定，由國防部另定之。

第 21 條

裝備修理超過本機構作業能量，或不能在一定時間內完成時，除已授權就地處置外，一律後送次高級修護單位。

前項後送應遵照左列規定辦理：

- 一、單位對不可用之裝備及零附件，經權責品質管制單位鑑定，確無修理價值者，應按現行軍品報廢程序處理，另申請新品補充使用。
- 二、野戰保修（航修、場站）機構，對接收之待修裝備及零附件，經予鑑定及修理，若無法修理時，應申請後送基地翻修（工廠）單位處理。
- 三、根據需求合乎經濟維修之裝備，應納入年度修護計畫，以補充補給存量。

第 22 條

各單位通用裝備之基地修護能量，由國防部就修護專業化原則指定軍種建立，以達技術專精目標。

第 23 條

國軍裝備保修，應按各軍種年度修護計畫實施，其修護能量、計畫及進度管制，均應納入各軍種後勤管制中心之資訊系統，並與國防管理中心資訊系統連線作業。

第 24 條

裝備檢查係各級主官（管）之職責，藉以了解其所屬裝備之妥善程度與保養修護效率。

第 25 條

裝備檢查種類區分如左：

- 一、預防保養檢查：係裝備使用人或使用單位技術官兵於使用前後，執行每日、每週、每月、每季、里程或時數之定期保養檢查勤務，其檢查範圍，乃在對裝備之保管、維護、清潔、潤滑及使用情形等，作有系統之檢查，進而排除故障、改進缺點、維持裝備妥善情況。

- 二、主官（管）裝備檢查：各級主官（管）必須親自參與檢查，區分定期與不定期檢查兩種方式，藉以了解裝備妥善狀況及修護效率。
- 三、高級裝備檢查：係各總部、軍管部、海巡部、憲令部對其所屬部隊、機構、廠庫等單位，每年度定期實施一次之裝備檢查，其目的在瞭解各級指揮官是否達成上級命令或政策要求，藉以判斷國軍戰備整備狀況，檢查範圍：包括各項裝備保養、各項設施維護狀況、現行有關法令規章以及官兵士氣團隊精神等，為免高裝檢查流於形式，對各項缺點，除深入檢討改進外，並應嚴究形成缺失之責任。凡非由於政策與經費不足，而係執行不當與不力者，均應嚴予查處。務求檢查與責任相結合，使檢查落實有效，並據以考核幹部辦理獎懲，於檢查完畢後，綜合研判彙整，將結果報國防部備查。
- 四、特別檢查：含技術檢查、戰備檢查，以決定裝備妥善程度，供演習或作戰前研判戰力之參考。

第 26 條

裝備檢查實施要領如左：

- 一、每次檢查前，須確定檢查目的，針對所要求標準，選定適當檢查種類，充分準備後執行。
- 二、各類型裝備必須隨時保持戰備狀態，檢查時依據裝備妥善標準判定缺點嚴重程度，以及檢查評分，不應著重表面之美觀，而忽視實質之保養維護及穩定之妥善率。
- 三、裝備檢查執行要領詳如附表一。
- 四、裝備檢查以採取不定期檢查方式為主，以便獲得裝備真實使用狀況與戰備程度。
- 五、裝備檢查應力求避免重複，可能時儘量合併實施。
- 六、檢查資料須及時切實加以綜合研判，根據研判結果，尋找缺點及形成原因，採取適當措施。
- 七、保養維護，其最低標準應以達成當前任務為主，但須判斷未來任務需要，不斷研究提高，以達到最高標準。

第 27 條

通用、專用裝備以及生產機器之檢查程序，由各總部、軍管部、海巡部、憲令部視其特性自行訂頒實施。

不屬各總（司令）部之單位，應就其業務性質，依據本辦法之原則協調有

關業務支援之總（司令）部擬訂檢查程序辦理之。

第 28 條

國軍各級單位編制內裝備或奉准配賦使用之裝備，其單位保養修護考核項目及考核重點如附表二。

國軍各技術勤務署（處）及各級保修機構，其保修業務考核項目及考核重點如附表三。

第 29 條

各總部、軍管部、海巡部、憲令部年度高級裝備保養修護檢查，由國防部視需要派員督導，並抽查基層單位裝備保養狀況。

第 30 條

各單位裝備保養修護檢查計畫，按裝備性能、技術手冊等規定自行訂定之，並副本呈上一級單位備查。其實施成效，依權責辦理獎懲。

第 31 條

本辦法自發布日施行。