

**法規名稱：**國家中山科學研究院人員出國出境管理辦法

**發布日期：**民國 110 年 11 月 15 日

### **第 1 條**

本辦法依國家中山科學研究院設置條例（以下簡稱本條例）第三十三條之一第二項規定訂定之。

### **第 2 條**

- 1 國家中山科學研究院（以下簡稱本院）人員出國（境）之申請、核准條件、程序、廢止及其他應遵行事項，除其他法規另有規定外，應依本辦法辦理。
- 2 本院退離職人員依其他法律應經本院核准，始得出國（境）者，亦適用本辦法。

### **第 3 條**

本條例第三十三條之一所定本院人員，包括下列人員：

- 一、本院之董事、監事、諮詢委員、諮詢顧問。
- 二、本院之院長、副院長與所屬之軍職人員、公務人員、各類聘僱人員及替代役役男。

### **第 4 條**

- 1 本院人員應經本院核准，始得出國（境）。
- 2 本院人員除第七條所定情形外，申請出國（境）之核准權責如下：
  - 一、院長、副院長、董事會直屬單位主管或非屬政府機關（構）代表之董事、監事，由董事長核准，並副知國防部政治作戰局及國防部軍備局。
  - 二、屬政府機關代表之董事、監事，執行服務機關職務或私人行程出國（境），由其服務機關核准，並副知本院；執行本院業務出國（境），由董事長核准，並副知服務機關。
  - 三、一級單位主管或相當主管層級人員，由院長核准，並副知國防部政治作戰局及國防部軍備局。
  - 四、前三款以外之本院人員，由一級單位主管或相當主管層級人員核准。

### **第 5 條**

- 1 本院人員辦理業務涉及國家安全、利益或機密，退離職或移交國家機密未滿三年，或滿三年經延長管制者，應經核准，始得出國（境）。
- 2 前項人員申請出國（境）之核准權責，比照前條第二項規定辦理。但屬政府機關代表之董事、監事，應由董事長核准。

### **第 6 條**

- 1 本院人員應於申請出國前二十日、出境前四十日填具出國（境）報告申請書，載明出國（境）、返國（境）時間、國別、事由及計畫行程有關事項，並檢附相關文件或資料，向服務單位提出申請。但因情況急迫，經第四條第二項所定之核准權責機關或人員同意者，不在此限。

- 2 第四條第二項所定之核准權責機關或人員，應於申請人提出申請後十日內，審查申請人提出之文件、資料，及有無影響業（任）務等據以准駁，並將准駁結果以書面通知申請人。

## 第 7 條

- 1 本院人員非經核准，不得進入或經由其他國家或地區私自轉往大陸地區或香港、澳門，或由大陸地區、香港或澳門機場、港口轉乘航空器、船舶或其他運輸工具至其他國家或地區（以下簡稱過境轉機）。
- 2 本院涉及國家安全、利益或機密人員，除有下列各款情形之一者外，不得申請進入大陸地區、香港或澳門及於該地過境轉機：
  - 一、配偶或四親等內親屬在大陸地區、香港、澳門，罹患傷病或有其他危害生命之虞等特殊情事需要探視，或處理其死亡未滿一年之事宜。
  - 二、從事與業務相關之交流活動。
  - 三、經所屬機關（構）遴派或同意出席專案活動或會議。
- 3 本院人員申請進入大陸地區、香港或澳門及於該地過境轉機之核准程序如下：
  - 一、涉及國家安全、利益或機密者申請進入大陸地區，由本院權責單位及相關軍事委託機關（構）審查後，呈報國防部複審，經內政部會同國家安全局、法務部、大陸委員會及相關機關組成之審查會審查許可。
  - 二、涉及國家安全、利益或機密者申請進入香港、澳門，經相關軍事委託機關（構）審查後，應經本院審查會審查，審查決議陳請董事長或院長核定。
  - 三、未涉及國家安全、利益或機密者，因非公務事由申請進入大陸地區、香港、澳門，應經本院審查會審查，審查決議陳請董事長或院長核定。
  - 四、未涉及國家安全、利益或機密之簡任或相當簡任第十一職等以上之公務員，因非公務事由申請進入大陸地區，應經本院審查會審查，審查決議陳請董事長或院長核定，並經內政部許可。

## 第 8 條

- 1 前條第三項第二款至第四款所定本院審查會，應視申請出國人員之服務單位，分別由董事長或院長指定董事或副院長、單位主管、人事、相關代表等人員五人至十一人組成；任一性別比例不得少於總數三分之一。
- 2 前項審查會由指定之董事或副院長為主席，其因故不能出席，或職位空缺時，由董事長或院長就成員中一人，指定為主席。審查會之決議，應有三分之二以上成員出席，出席成員過半數同意行之；同數時，由主席裁決之。

## 第 9 條

- 1 本院人員經核准出國（境）者，應依核定之日期、目的地、行程出國（境）及返國（境）。
- 2 前項經核准出國（境）人員，出國（境）前因故須變更原核定之出國（境）、返國（境）日期、目的地或行程者，應於核准權責單位或人員可得完成之作業時限內，申請變更；於出國（境）

後，因故須變更地點或返國（境）日期者，除因情況急迫不及報備外，應於變更原核定行程前完成報備，並於返國（境）後三個工作日內，補行變更程序。

- 3 前項因情況急迫不及報備者，於返國（境）後三個工作日內，應附具情況急迫之證明及說明補行變更程序。

## 第 10 條

- 1 本院依入出國及移民法、國家機密保護法、臺灣地區與大陸地區人民關係條例規定，繕具境（解）管及核准出國（境）人員名冊，通知內政部移民署辦理登錄、建檔或解除管制，並送國軍軍網查核資訊管理平臺。
- 2 本院人員屬受委託從事國防事務涉及國家機密者，出國（境）核准名冊應按月統計送軍事委託機關（構）備查，並副知國防部政治作戰局、國防部軍備局及國防部資源規劃司。

## 第 11 條

本院人員經核准出國（境）者，因演習、戰備任務及維護國家安全之需或執行其他不適合出國（境）之任務時，得廢止原核定出國（境）之處分，並以書面通知申請人。

## 第 12 條

本院人員未經核准出國（境），除依違反入出國及移民法、國家機密保護法、臺灣地區與大陸地區人民關係條例及相關法令，由各相關主管機關依法處罰外，並由本院檢討其行政責任。

## 第 13 條

本院對於受委託執行國防科技事務涉及國家機密、軍事機密、國防秘密或從事涉及國家核心關鍵技術業務之個人或民間團體、機構之成員，應於委託契約或相關文件載明其出國（境）應經本院委託單位之主管核准、管制對象與期限、異動之通知、申請核准、解除管制及其他應遵行事項。

## 第 14 條

本辦法自本條例第三十三條之一施行之日施行。