

法規名稱：(廢)行政院公民投票審議委員會審議規則

廢止日期：民國 107 年 02 月 26 日

第 1 條

本規則依公民投票法第三十五條第三項規定訂定之。

第 2 條

行政院公民投票審議委員會（以下簡稱本會）會議（以下簡稱委員會議）由主任委員召集並為主席，主任委員不能出席時，由出席委員互推一人擔任主席。

本會委員應親自出席會議，開會時應有全體委員過半數之出席始得開議；議案之表決，以出席委員過半數之同意為通過；可否同數時，取決於主席。

第 3 條

本會開會時，得邀請提案人之領銜人列席說明；必要時，並得邀請有關機關或專家學者列席。

第 4 條

委員會議議程依下列次序進行之：

- 一、報告事項。
- 二、討論事項。
- 三、臨時動議。

第 5 條

委員會議各項議案應作成議題，編入議程。具有時間性之議案，不及編入議程者，得編列臨時議程。緊急事項得於開會時提出臨時動議。

第 6 條

委員會議議案之進行，依議程所定之順序；必要時，主席得徵詢出席委員多數之同意後變更之。

第 7 條

委員會議議案之表決由主席視議案性質，徵詢出席委員多數之同意，以下列方式之一行之：

- 一、口頭表決。
- 二、舉手表決。
- 三、投票表決。

前項第一款、第二款之表決，如有出席委員提議記名表決，並經附議時，應將其贊同、反對或棄權者之姓名分別註明。

第 8 條

委員會議紀錄應記載下列事項：

- 一、會議次數。
- 二、會議時間。
- 三、會議地點。
- 四、出席、列席人員及請假人員之姓名。
- 五、主席及紀錄人員之姓名。
- 六、報告事項之案由及決定。
- 七、討論事項之案由及決議。
- 八、臨時動議之案由及決議。
- 九、其他應行記載之事項。

前項會議紀錄應於下次會議開會時分送各出席及列席人員，如有遺漏、錯誤，得於紀錄宣讀後，提請主席裁定更正。

第 9 條

本規則自發布日施行。